

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома

\_\_\_\_\_ Сарбантович Д.А.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КУП «Могилевский  
учобщепит»

\_\_\_\_\_ А.В. Богданов

Приказ от 13.12.2023 № 217

**ПЛАН  
мероприятий по охране труда на 2024 год  
в КУП «Могилевский учобщепит»**

Наименование мероприятия по охране труда	Сроки выполнения мероприятия	Ответственные лица, организующие выполнение мероприятия	Стоимость выполнения мероприятий		Ожидаемая социальная эффективность
			Планируемая тыс. руб.	Фактическая тыс. руб.	
1	2	3	4		5
<b>1. Совершенствование управления охраной труда и нормативного правового обеспечения охраны труда</b>					
1.1. Совершенствование системы управления охраной труда.	Постоянно	Заместитель директора	-	-	Предупреждение Травматизма
1.2. Внедрение и применение в организации нормативных и технических правовых актов, содержащих требования охраны труда (правил по охране труда, правил эксплуатации, санитарных правил, инструкций гигиенических требований и других).	Постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений	-	-	Предупреждение травматизма

## 2. Улучшение условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости

<p>2.1. Разработка и выполнение мероприятий комплексных планов по техническому перевооружению, реконструкции и модернизации производств, улучшению условий труда работников в организации, в том числе техническое перевооружение физически изношенного оборудования и техники.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора Руководители структурных подразделений</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение условий и охраны труда</p>
<p>2.2. Включение в коллективный договор обязательного раздела «Охрана труда» с указанием материальных затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда, организация контроля за их выполнением.</p>	<p>Январь Февраль</p>	<p>Руководитель предприятия Заместитель директора</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение условий и охраны труда</p>
<p>2.3. Обеспечение выделения средств организации для осуществления мероприятий по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий и охраны труда.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Руководитель предприятия</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости</p>

<p>2.4. Рассмотрение вопросов охраны труда, состояния производственного травматизма на производственных совещаниях.</p>	<p>1 раз в полугодие</p>	<p>Заместитель директора Руководители - подразделений</p>			<p>Улучшение условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости</p>
<p>2.5. Организация общественного контроля по охране труда.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Председатель профсоюзного комитета</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости</p>
<p>2.6. Выполнение требований Директивы Президента РБ от 11.03.2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины».</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора Руководители структурных подразделений</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости</p>

2.7. Осуществление строго контроля за техническим состоянием и исправностью всех машин, механизмов, инструмента и приспособлений.	Постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений	-	-	Устранение (снижение) профессиональных рисков
2.8. Анализ происшедших несчастных случаев с целью исключения их повторения в будущем	Постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений	-	-	Устранение (снижение) профессиональных рисков
2.9. Проведение оперативного контроля за состоянием техники безопасности.	Постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений	-	-	Устранение (снижение) профессиональных рисков, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости
2.10. Поддержание на производстве и в санитарно-бытовых помещениях надлежащего санитарного состояния.	Постоянно	Руководители структурных подразделений	-	-	Обеспечение в соответствии с установленными нормами санитарно- бытовыми помещениями , оснащенными необходимыми средствами и устройствами

### 3. Укрепление исполнительной и трудовой дисциплины

<p>3.1 Обеспечение организации прохождения проверки знаний Правил дорожного движения, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2005 г. № 551 «О мерах по повышению безопасности дорожного движения» водителями автомобилей и работниками совмещающие данную профессию, при допуске к самостоятельной работе, а также периодически не реже одного раза в три года.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости</p>
<p>3.2 Обеспечение безусловного привлечения к дисциплинарной ответственности работников, допустивших нарушения требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>Устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости</p>

3.3 Обеспечение внеочередной проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов по охране труда, допустивших несчастные случаи на производстве.					Устранение (снижение) профессиональных рисков
<b>4. Безопасность производственной деятельности</b>					
4.1. Обеспечение строго соблюдения организационных и технических мероприятий при работах в энергоустановках.	Постоянно	Заместитель директора	-	-	Устранение (снижение) профессиональных рисков, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости
<b>5. Санитарно-гигиенические и лечебно-профилактические мероприятия</b>					
5.1. Выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств.	Постоянно	Руководители структурных подразделений	10,0	-	Улучшение условий труда
5.2. Обеспечение проведения в установленном порядке предрейсовых и иных медицинских обследований водителей, а также обеспечение соответствия технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения, не допускать к участию в дорожном движении неисправных транспортных средств.	Ежедневно	Троллейбусный парк ОАО «Могилев-облавтотранс»	0,400	-	Профилактика профзаболеваний, устранение (снижение) профессиональных рисков
5.3. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, предусмотренными типовыми	Постоянно	Заместитель директора	5,0	-	Снижение травматизма

нормами бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты. Усиление контроля за применением работающими средств индивидуальной защиты.		Руководители структурных подразделений			
5.4. Обеспечить содержание производственных помещений в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.	Постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений	-	-	Снижение травматизма Обеспечение безопасности работников
5.5. Обеспечить своевременное прохождение работниками обязательных медицинских осмотров в соответствии с требованиями Инструкции о проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 №74.Исключить допуска работающих к выполнению работ без прохождения медицинских осмотров.	Постоянно	Руководители структурных подразделений	3,500	-	Профилактика профзаболеваний
5.6. Обеспечить ведение всех технологических процессов только в соответствии с технологической документацией, содержащей меры безопасности.	Постоянно	Руководители структурных подразделений	-	-	Снижение травматизма
5.7. Содержать санитарно-бытовые помещения в соответствии с нормативными требованиями	Постоянно	Руководители структурных подразделений	-	-	Обеспечение безопасности работников
5.8 Приобретение путевок	По мере необходимости	Председатель профсоюзного комитета	-	-	-

**6. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников по вопросам охраны труда**

6.1. Регулярное повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих по вопросам охраны труда.	Постоянно	Заместитель директора	-	-	-
6.2. Организация и проведение семинаров по актуальным вопросам охраны труда с работниками .	1 раз в полугодие	Заместитель директора	-	-	-

**7. Информационное обеспечение охраны труда**

7.1. Обновление баз нормативно правовых актов по охране труда и технических нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, поддержание ее в актуальном состоянии.	Постоянно	Заместитель директора	-	-	-
--	-----------	-----------------------	---	---	---

Заместитель директора

И.Н. Гордынская